



Žádost o dotaci / Wniosek o dofinansowanie

**Fond malých projektů v rámci Programu
Interreg Česko - Polsko 2021-2027**

**Fundusz Małych Projektów w ramach Programu
Interreg Republika Czechy - Polska 2021-2027**

Zkouška 1 - pro úzkou cílovou skupinu - jednotkový náklad / Test 1 - dla wąskiej grupy docelowej

Datum založení / Data wygenerowania: 27.1.2024, 14:48

!!! Pracovní verze / Wersja robocza!!!

1. Obecné údaje o projektu / Ogólne informacje o projekcie

Fond mikroprojektů / Fundusz mikroprojektów

Těšínské Slezsko / Śląsk Cieszyński

Výzva / Nabór

1. výzva P4.2 / 1. nabór P4.2 (21. 12. 2023 - 15. 3. 2024)

Priorita / Priorytety

4 - Prohloubení přeshraničních vazeb obyvatel a institucí česko-polského pohraničí

4 - Pogłębianie więzi transgranicznych mieszkańców i instytucji pogranicza czesko-polskiego

Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu

yU4HK7

Název projektu / Tytuł projektu

Zkouška 1 - pro úzkou cílovou skupinu - jednotkový náklad / Test 1 - dla wąskiej grupy docelowej

Délka trvání / Czas trwania

1.5.2024 - 31.12.2024 (8 měsíců, měsíců)

Aktivity projektu jsou realizovány / Działania projektu są realizowane

V dotačním území / na obszarze wsparcia: ANO / TAK

Mimo dotační území / poza obszarem wsparcia: NE / NIE

2. Údaje o partnerech / Dane dotyczące partnerów

Název partnera / Nazwa partnera	Regionální sdružení územní spolupráce Těšínského Slezska
Typ partnera / Typ partnera	Vedoucí partner / Partner wiodący
Stát / Państwo	Česká republika
IČ (CZ partner) nebo NIP (PL partner) / NIP (PL partner) lub IČ (CZ partner)	68149468
Právní forma / Forma prawna	zájmové sdružení právnických osob
Adresa partnera / Adres partnera	Hlavní 1a147, 737 01 Český Těšín
Typ rozpočtu / Typ budżetu	Jednotkový náklad (pouze pro projekty pro úzkou cílovou skupinu) / Stawka jednostkowa (tylko dla projektów dla wąskiej grupy docelowej)
Statutární zástupce partnera / Przedstawiciel statutowy partnera	Jméno / Imię i nazwisko Tomáš Balcar Telefon / Telefon 558711474 Email / Email irsts@irsts.cz
Kontaktní osoba partnera / Osoba do kontaktu ze strony partnera	Jméno / Imię i nazwisko Grażyna Grygová Telefon / Telefon 558711474 Email / Email grygova@irsts.cz

Název partnera / Nazwa partnera	SRiWR
Typ partnera / Typ partnera	Partner s finančním příspěvkem / Partner z wkładem finansowym
Stát / Państwo	Polsko
IČ (CZ partner) nebo NIP (PL partner) / NIP (PL partner) lub IČ (CZ partner)	45897413

Právní forma / Forma prawna	stowarzyszenie
Adresa partnera / Adres partnera	Rynek 18, 43400 Cieszyn
Typ rozpočtu / Typ budżetu	Jednotkový náklad (pouze pro projekty pro úzkou cílovou skupinu) / Stawka jednostkowa (tylko dla projektów dla wąskiej grupy docelowej)
Statutární zástupce partnera / Przedstawiciel statutowy partnera	Jméno / Imię i nazwisko Bogdan Kasperek Telefon / Telefon 48334589871 Email / Email bogdan.kasperek@olza.pl
Kontaktní osoba partnera / Osoba do kontaktu ze strony partnera	Jméno / Imię i nazwisko Aniela Malek Telefon / Telefon 48334589871 Email / Email aniela.malek@olza.pl

3. Informace o projektu / Informacje o projekcie

Základní popis realizace projektu / Podstawowy opis realizacji projektu

Popis projektu (CZ)

Zaměření projektu Cíl projektu Cílové skupiny Vybrat tematický cíl FMP TS - ŠC ze Směrnice pro žadatele kap. 1.11.

Opis projektu (PL)

Opis projektu Cel projektu Grupy docelowe Wybierz cel tematyczny FMP TS - ŠC z Wytycznych dla wnioskodawców rozdz. 1.11.

Aktivity projektu a místa realizace (CZ)

Popsat aktivity, které se budou konat v rámci projektu (může být i více aktivit): 1. obsah aktivity - program, konkrétní náplň 2. časové rozmezí (min. 4 hodiny, každý den, aby byl nárok na uznatelnost nákladu, nezapočítává se doprava na a zpět z akce) 3. umístění aktivity 4. jaké výdaje souvisejí s aktivitou - doprava, strava, odborné přednášky, ubytování, tlumočení apod. 5. který z partnerů za danou aktivitu odpovídá 6. počet účastníků (požadovaná účast z obou stran hranice) 7. aktivní zapojení projektové týmu do aktivity a jejich role na aktivitě - počet osob, konkrétně uvést, jak se aktivně na aktivitě podílí.

Działania projektu i miejsca realizacji (PL)

Opisać działania, które odbędą się w ramach projektu (może być więcej niż jedno działanie): 1. zakres działania - program, konkretny opis 2. zakres czasowy (min. 4 godziny aby spełnić warunki kwalifikalności, bez uwzględniania dojazdu na wydarzenie i z wydarzenia.) 3. miejsce działania 4. jakie wydatki są związane z działaniem - transport, posiłki, wykłady ekspertów, zakwaterowanie, tłumaczenie itp. 5. który partner jest odpowiedzialny za działanie 6. liczba uczestników (wymagany udział z obu stron granicy) 7. aktywne zaangażowanie zespołu projektowego w działaniu i ich rola w działaniu - liczba osób, wskazać w jaki sposób są one aktywnie zaangażowane w działanie.

Výsledky, přidaná hodnota a udržitelnost projektu (CZ)

1. Výstupy a přidaná hodnota musí korespondovat s cíli FMP TS-ŠC 2. Udržitelnost projektu - popsat jak bude zajištěna udržitelnost projektu po dobu 5 let (může být i jinými aktivitami než byly v projektové žádosti)

Rezultaty, wartość dodana i trwałość projektu (PL)

1. Produkty i wartość dodana muszą odpowiadać celom programu FMP ŠC - TS 2. Trwałość projektu - należy opisać, w jaki sposób trwałość projektu zostanie zapewniona w okresie 5 lat (może być zapewniona poprzez działania inne niż te zawarte we wniosku projektowym).

Přeshraniční dopad projektu (CZ)

Popsat jaký bude mít projekt dopad na obě strany hranice.

Transgraniczny wpływ projektu (PL)

Opisać jaki wpływ będzie miał projekt na obie strony granicy.

Popis přeshraniční spolupráce / Opis współpracy transgranicznej

Společný personál (CZ)

Popsat společný personál - projektový tým z obou stran hranice a způsob komunikace

Wspólny personel (PL)

Opisać wspólny personel - zespół projektowy z obu stron granicy i sposób komunikacji

Společná příprava (CZ)

Popsat, jak společný tým spolupracoval při přípravě projektu (počet a data schůzek, emailová korespondence apod.)

Wspólne przygotowanie (PL)

Opisać, w jaki sposób zespół współpracował w celu przygotowania projektu (liczba i daty spotkań, korespondencja e-mailowa itp.).

Společná realizace (CZ)

Popsat, jak tým bude společně realizovat aktivity projektu.

Wspólna realizacja (PL)

Opisać, w jaki sposób zespół będzie wspólnie realizował działania projektowe.

Společné financování (CZ)

Popsat rozdělení rozpočtu mezi partnery.

Wspólne finansowanie (PL)

Opisać podział budżetu między partnerami.

Soulad se strategií / Zgodność ze strategią

Soulad se strategií (CZ)

Například Strategie rozvoje Euroregionu TS na období 2021 - 2027(viz strana 105 - 116)

Zgodność ze strategią (PL)

Naprzykład Strategia rozwoju Euroregionu Śląsk Cieszyński na lata 2021 - 2027 (str. 105 - 116)

4. Indikátory / Wskaźniki

Typ / Typ partnera	Výstup / Produkt
Kód / Kod	RCO81
Název indikátoru (CZ)	Účast na společných přeshraničních akcích
Nazwa wskaźnika (PL)	Uczestnictwo we wspólnych działaniach transgranicznych
	Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa 0.00
	Cílová hodnota / Wartość docelowa 50.00
Popis plnění indikátoru (CZ)	Popsat počet účastníků na jednotlivých aktivitách. např. workshop pro 20 lidí konference pro 30 lidí
Opis realizacji wskaźnika (PL)	Opisać liczbę uczestników każdego działania. np. warsztat dla 20 osób konferencja dla 30 osób

Typ / Typ partnera	Výstup / Produkt
Kód / Kod	RCO87
Název indikátoru (CZ)	Organizace zapojené do přeshraniční spolupráce
Nazwa wskaźnika (PL)	Organizacje współpracujące ponad granicami
	Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa 0.00
	Cílová hodnota / Wartość docelowa 2.00
Popis plnění indikátoru (CZ)	Popsat kolik partnerů bude spolupracovat na projektu.
Opis realizacji wskaźnika (PL)	Opisać, ilu partnerów będzie współpracować przy projekcie.

Typ / Typ partnera	Výsledek / Rezultat
Kód / Kod	RCR84
Název indikátoru (CZ)	Organizace zapojené do přeshraniční spolupráce po dokončení projektu

Nazwa wskaźnika (PL)	Organizacje współpracujące ponad granicami po zakończeniu projektu
	Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa 0.00
	Cílová hodnota / Wartość docelowa 2.00
Popis plnění indikátoru (CZ)	Popsat kolik partnerů bude spolupracovat po ukončení projektu (zpravidla stejný počet jak na začátku realizace projektu)
Opis realizacji wskaźnika (PL)	Opisać, ilu partnerów będzie współpracować po zakończeniu projektu (zazwyczaj jest to ta sama liczba, co na początku projektu).

5. Přehled financování / Źródła finansowania

Partner / Partner	ERDF	Vlastní prostředky / Środki własne	Spolufinancování ze státního rozpočtu / Współfinansowanie z budžetu państwa	Celkové výdaje / Wydatki całkowite
Regionální sdružení územní spolupráce Těšínského Slezska	2 844,00 €	711,00 €	0,00 €	3 555,00 €
SRiWR	4 636,00 €	579,50 €	579,50 €	5 795,00 €
Celkem / Razem	7 480,00 €	1 290,50 €	579,50 €	9 350,00 €

6. Přílohy / Załączniki

Název přílohy (CZ)	Výpis z registru
Nazwa załącznika (PL)	Wypis z rejestru
Partner / Partner	-
Název přílohy / Nazwa załącznika	(0 MB)
Popis dokumentu / Opis dokumentu	

Název přílohy (CZ)	Statutární orgán
Nazwa załącznika (PL)	Organ statutowy
Partner / Partner	-
Název přílohy / Nazwa załącznika	(0 MB)
Popis dokumentu / Opis dokumentu	

Název přílohy (CZ)	Čestné prohlášení
Nazwa załącznika (PL)	Oświadczenie partnerów
Partner / Partner	-
Název přílohy / Nazwa załącznika	(0 MB)
Popis dokumentu / Opis dokumentu	

Název přílohy (CZ)	Prohlášení o partnerství
Nazwa załącznika (PL)	Oświadczenie o partnerswie
Partner / Partner	-
Název přílohy / Nazwa załącznika	(0 MB)
Popis dokumentu / Opis dokumentu	

Název přílohy (CZ)	Podrobný rozpočet
Nazwa załącznika (PL)	Budżet szczegółowy
Partner / Partner	-
Název přílohy / Nazwa załącznika	Rozpočty úzká cílová skupina.zip (0.14 MB)
Popis dokumentu / Opis dokumentu	

Název přílohy (CZ)	
Nazwa załącznika (PL)	
Partner / Partner	
Název přílohy / Nazwa załącznika	(0 MB)
Popis dokumentu / Opis dokumentu	

Název přílohy (CZ)	Stanovy
Nazwa załącznika (PL)	Statut
Nerelevantní / Nie dotyczy	

7. Čestné prohlášení žadatele / Oświadczenie wnioskodawcy

Žadatel ujišťuje o správnosti a úplnosti uvedených údajů, jak v žádosti, tak i v přílohách této žádosti, a to v obou jazycích. Jazyk Vedoucího partnera je rozhodující. Přílohy jsou součástí této žádosti. Žadatel je obeznámen s tím, že nesprávné údaje nebo neúplná, chybějící nebo včas nepředložená, popř. dodatečně nedodaná prohlášení nebo dokumenty k žádosti mohou mít za následek okamžité vypovězení Smlouvy o poskytnutí dotace a příp. požadavky na vrácení finančních prostředků.

Žadateli, popř. kooperačnímu partnerovi je známo, že jakákoliv změna údajů uvedených v žádosti nebo údajů o účelu využití (v rámci lhůty účelného využívání) a dalších okolností rozhodujících pro schválení v podobě Smlouvy o poskytnutí dotace, jako jsou údaje o celkových výdajích nebo o financování, musí být neprodleně písemně oznámeny Správci FMP.

Celkové financování / předfinancování projektu je zajištěno.

Žadatel souhlasí s tím, aby byly jeho údaje za účelem ochrany finančních zájmů společenství zpracovávány auditními a monitorovacími orgány EU, popř. národními orgány.

Žadatel souhlasí s tím, že údaje týkající se projektu, i když obsahují osobní údaje, budou zveřejněny v rámci informací pro veřejnost a komunikačních opatření dle článku 115 odstavec 2 ve spojení s přílohou XII Nařízení (EU) 1303/2013. Dále souhlasí s tím, že výsledky a zprávy z realizace projektu budou částečně či úplně zveřejněny.

Ustanovení o ochraně dat Evropské unie v podobě realizace prostřednictvím zákonů o ochraně dat jednotlivých zemí zůstávají nedotčeny. Odkazuje se na práva o ochraně dat a na metody výkonu těchto práv upravené těmito právními předpisy.

Žadatel ujišťuje, že se jím zastupované zařízení nenachází v konkurzním řízení, není likvidováno nebo v nucené správě. Není zablokován rozpočet. Dále není vydán žádný pravomocný rozsudek, trestní příkaz nebo zastavení oproti omezujícím podmínkám kvůli majetkovému deliktu. Žadateli také není známo, že by proti němu bylo vedeno trestní vyšetřování pro podezření z dotačního podvodu nebo jiného majetkového deliktu.

Žadatel je připraven, příslušným národním kontrolním orgánům, kontrolním orgánům EU a jejich příslušným účetním dvorům kdykoli umožnit kontrolu řádného využití dotačních prostředků přímo na místě. Pověřeným kontrolorům a auditorům budou na požádání poskytnuty potřebné informace a bude jim umožněno nahlédnutí do podkladů.

Wnioskodawca zapewnia o prawidłowości i kompletności podanych informacji, zarówno we wniosku, jak i w załącznikach do tego wniosku, w obu językach. Decydujący jest język partnera wiodącego. Załączniki stanowią część tego wniosku. Wnioskodawca jest świadomy, że nieprawidłowe informacje lub niekompletnie, brakujące lub niezłożone w terminie, lub niedostarczone dodatkowo oświadczenia lub dokumenty do wniosku mogą skutkować natychmiastowym wypowiedzeniem umowy o udzieleniu dofinansowania oraz, w stosownych przypadkach, żądaniem zwrotu środków finansowych.

Wnioskodawca lub partner współpracujący jest świadomy, že wszelkie změny daných podaných we wniosku lub daných dotyczących celu wykorzystania (w ramach terminu celowego wykorzystywania) i iných okolností decydujících o zatvrdzení v formie umowy o udzieleniu dofinansowania, takich jak dane dotyczące celkových vydatků lub finansowania, musz zosta niezwłocznie zgłoszone na pismie do Sekretariatu FMP.

Całkowite finansowanie / prefinansowanie projektu jest zapewnione.

Wnioskodawca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych przez instytucje audytowe i monitorujące UE lub instytucje krajowe w celu ochrony interesów finansowych Wspólnoty.

Wnioskodawca wyraża zgodę, że dane dotyczące projektu, nawet jeśli zawierają dane osobowe, zostaną podane do wiadomości publicznej w ramach informacji dla publiczności i działań komunikacyjnych zgodnie z art. 115 ust. 2 w związku z załącznikiem XII do rozporządzenia (UE) 1303/2013. Ponadto zgadzam się, że rezultaty i raporty z realizacji projektów zostaną w części lub w całości upublicznione.

Przepisy Unii Europejskiej dotyczące ochrony danych, w postaci realizacji w drodze ustaw o ochronie danych poszczególnych państw, pozostają nienaruszone. Odsyła się do praw o ochronie danych i metod wykonywania tych praw, uregulowanych w tych przepisach prawa.

Wnioskodawca zapewnia, że reprezentowany przez niego podmiot nie znajduje się w stanie upadłości, likwidacji lub zarządu komisarycznego. Budżet nie jest zablokowany. Ponadto nie wydano prawomocnego wyroku, nakazu karnego ani zakazu prowadzenia działalności w związku z przestępstwem przeciwko mieniu. Wnioskodawca nie jest również świadomy żadnego dochodzenia karnego wobec niego w sprawie podejrzenia nadużycia związanego z dofinansowaniem lub innego czynu o charakterze majątkowym.

Wnioskodawca jest przygotowany do umożliwienia w każdym momencie odpowiednim krajowym instytucjom kontrolnym, instytucjom kontrolnym UE i ich odpowiednim trybunałom obrachunkowym przeprowadzenia kontroli należytego wykorzystania środków z dofinansowania bezpośrednio na miejscu. Upoważnionym kontrolerom i audytorom będą na żądanie przekazane niezbędne informacje i będą mieli możliwość wglądu do dokumentów.

8. Beru na vědomí / Przyjmuję do wiadomości

Na poskytnutí dotace z Fondu malých projektů není právní nárok.

Za dotační podvod bude potrestán, kdo ve svůj prospěch uvede nesprávné nebo neúplné údaje o skutečnostech podstatných pro poskytnutí dotace, nebo ponechá poskytovatele dotace v nevědomosti o skutečnostech podstatných pro poskytnutí dotace.

Skutečnostmi podstatnými pro poskytnutí dotace jsou údaje v této žádosti, včetně veškerých podkladů, popř. příloh žádosti. Úřady jsou povinny informovat orgány činné v trestním řízení o podezření na dotační podvod.

Dofinansowanie z Funduszu Małych Projektów nie przysługuje z mocy prawa.

Osoba, która dla własnej korzyści podaje nieprawdziwe lub niepełne informacje na temat okoliczności istotnych dla przyznania dofinansowania lub pozostawia podmiot udzielający dofinansowania w niewiedzy na temat okoliczności istotnych dla przyznania dofinansowania, podlega karze za nadużycie związane z dofinansowaniem.

Okoliczności istotne dla przyznania dofinansowania to dane podane w niniejszym wniosku, w tym we wszelkich dokumentach lub załącznikach do wniosku. Urzędy są zobowiązane do poinformowania organów ścigania o podejrzeniu nadużycia związanego z dofinansowaniem.

Elektronický podpis statutárního zástupce vedoucího partnera
Podpis elektroniczny przedstawiciela ustawowego partnera wiodącego